



COMUNE DI TORRITA DI SIENA



AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI CULTURALI

Prot. n. 8489/2024

AVVISO PUBBLICO

ISTITUZIONE ELENCO RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI TORRITA DI SIENA - ANNO SCOLASTICO 2024 - 2025

Considerato che:

- l'art. 156 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 e ss.mm., conferisce ai Comuni la competenza della fornitura gratuita dei libri di testo agli/alle alunni/e delle scuole primarie secondo modalità stabilite dalle singole Regioni;
- l'art. 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e ss.mm., stabilisce che i Comuni provvedono a garantire la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli/delle alunni/e che adempiono l'obbligo scolastico in possesso dei requisiti richiesti;

Visti:

l'art. 7 comma 2.bis della Legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro";

- gli indirizzi annuali per il Diritto allo Studio della Regione Toscana con i quali si dispone che:
 - o i libri di testo siano forniti gratuitamente a tutti gli/le alunni/e frequentanti le scuole primarie statali, private o paritarie in base al principio di residenza,
 - o a garanzia del/della minore – in caso di studente/essa domiciliato/a in Toscana e residente in un'altra regione che non provveda alla copertura della fornitura – è competente il Comune ove lo/la studente/essa è iscritto/a scuola;
- il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito nr. 73 del 11 aprile 2024 riguardante la determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025;

Rilevato che:

- i prezzi (comprensivi di IVA) di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025 sono i seguenti:

Classe	Libro de lla prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera	Totale
1a	€ 13,10				€ 8,05	€ 3,95	€ 25,10
2a		€ 18,36				€ 5,92	€ 24,28
3a		€ 26,24				€ 7,92	€ 34,16
4a			€ 16,97	€ 21,08	€ 8,05	€ 7,92	€ 54,02
5a			€ 20,59	€ 24,56		€ 9,90	€ 55,05





COMUNE DI TORRITA DI SIENA



Art. 1 Finalità generali

Il Comune di Torrita di Siena, nell'ottica della trasparenza, della garanzia del principio della libera scelta del fornitore dei libri, della semplificazione della procedura di consegna dei libri agli alunni e alle alunne della scuola primaria residenti nel territorio comunale intende comunicare la modalità di emissione delle cedole librarie e disciplinare, per l'anno scolastico 2024/2025, la gestione della fornitura dei testi scolastici agli utenti, bambini/bambine residenti iscritti/iscritte alla scuola Primaria, da parte degli esercizi commerciali.

Art. 2 Modalità operative

Le cedole librarie verranno emesse, per gli alunni/alunne della scuola Primaria dell'Istituto scolastico Comprensivo G. Parini di Torrita di Siena dallo stesso Istituto, mediante inserimento sul portale "Nuvola" entro la prima settimana del mese di agosto 2024. Le cedole saranno visibili e scaricabili da parte dei genitori/tutori direttamente dal suddetto portale scolastico e dovranno necessariamente essere presentate al rivenditore per ottenere la consegna della fornitura dei testi.

Per gli alunni/alunne residenti iscritti/iscritte alla scuola Primaria di altri Istituti scolastici la cedola libraria cartacea potrà essere emessa dal Comune di Torrita di Siena (Ufficio servizi scolastici), previa richiesta scritta.

L'elenco dei libri di testo per gli studenti/studentesse della scuola Primaria adottato, per l'a.s. 2024/2025, dai singoli istituti scolastici sarà reperibile nel sito web degli stessi istituti.

I soggetti economici che vorranno collaborare con il Comune di Torrita di Siena dovranno provvedere alla gestione delle prenotazioni, ordinazioni e alla successiva fornitura dei libri di testo delle primarie ai propri residenti.

Le famiglie degli/delle aventi diritto potranno scegliere qualsiasi rivenditore iscritto all'elenco e presentarsi, per prenotare i libri di testo.

Il Comune di Torrita di Siena si impegna a redigere un elenco delle ditte interessate e a metterlo a disposizione degli utenti.

Art. 3 Requisiti e modalità di iscrizione all'elenco

I rivenditori interessati alla fornitura dei libri di testo delle scuole primarie, dovranno fare richiesta d'iscrizione all'elenco, accettando le condizioni della fornitura, utilizzando il modello allegato (Allegato A).

Possono presentare domanda di iscrizione all'elenco i soggetti economici in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche ATECO 47.61 e/o 47.62 (e loro sub classi) che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati;
2. gestione in via diretta di un punto vendita al dettaglio nel territorio italiano, dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni;
3. essere in regola per quanto riguarda la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. Nella domanda di iscrizione all'elenco vengono sottoscritte per accettazione le condizioni della fornitura dei libri di testo della scuola primaria, di seguito indicate:
 - accettazione delle richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto ed evasione delle stesse;
 - ordinazione e fornitura, nei limiti del valore di ciascuna cedola, su richiesta delle famiglie sia di testi curricolari che di testi alternativi;
 - non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;
 - riconoscimento di uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina.
 - accettazione di ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni;
 - accettazione cedole cartacee emesse dall'Istituto scolastico Comprensivo G. Parini di Torrita di Siena o in via residuale dal Comune di Torrita di Siena per i/le residenti iscritti/iscritte in altri istituti scolastici;





COMUNE DI TORRITA DI SIENA



- comunicazione di tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e all'accertamento della regolarità contributiva (DURC);
- collaborazione in ordine ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune sulla corretta gestione della procedura;
- adozione, in relazione al trattamento dei dati personali, di misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- corretto trattamento dei dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri. Il mancato rispetto delle condizioni sopra indicate da parte dei rivenditori potrà determinare, anche in corso d'anno, la cancellazione dall'elenco e/o il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di iscrizione all'elenco per periodi successivi.

**La domanda per essere iscritti nell'elenco dei fornitori dovrà essere presentata
ENTRO E NON OLTRE IL 20 GIUGNO 2024**

debitamente sottoscritta con firma digitale in corso di validità (ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159) ed inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo comune.torritadisiena@postacert.toscana.it.

In mancanza di firma digitale, la domanda potrà essere sottoscritta con firma autografa, scansionata allegando documento d'identità del sottoscrittore.

Art. 4. Validità dell'elenco

L'iscrizione all'elenco avrà durata annuale per l'anno scolastico 2024/2025.

Gli elenchi sono soggetti a revisione, su iniziativa dell'Amministrazione, con la cancellazione degli operatori economici che abbiano perduto i requisiti.

Gli esercenti potranno recedere dall'iscrizione all'elenco tramite comunicazione scritta da inviare tramite Pec all'indirizzo comune.torritadisiena@postacert.toscana.it non prima, tuttavia, di aver regolarmente consegnato a tutti gli utenti i testi precedentemente prenotati.

Il Comune di Torrita di Siena manterrà costantemente aggiornato l'elenco delle librerie aderenti.

L'elenco dei fornitori aderenti verrà pubblicato nel sito web del Comune di Torrita di Siena.

Art. 5 Modalità di pagamento e rendicontazione

Per il pagamento di quanto dovuto alle cartolerie/librerie aderenti il Comune di Torrita di Siena provvederà con la presentazione della nota di debito (modello Allegato B) da parte degli esercenti, alla liquidazione dell'importo totale, derivante dalla cessione dei libri consegnati, su IBAN indicato dal fornitore al momento dell'adesione.

La nota di debito per la riscossione dovrà essere inviata, via pec, al Comune di Torrita di Siena, all'indirizzo: comune.torritadisiena@postacert.toscana.it.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della nota di debito previa verifica:

- della correttezza della documentazione presentata a rendicontazione, in particolare che siano riconsegnate le cedole librarie cartacee presentate dalle famiglie al momento del ritiro dei libri di testo, e che i prezzi e lo sconto minimo applicati siano quelli indicati dallo specifico D.M. ministeriale.
- della regolarità contributiva del rivenditore.





COMUNE DI TORRITA DI SIENA



La rendicontazione finale delle cedole librarie dovrà avvenire entro il 30 novembre 2024, con emissione della nota di debito, per i libri consegnati entro il 31 ottobre 2024.

Non saranno liquidate cedole appartenenti ad alunni/alunne non residenti nel Comune di Torrita di Siena.

Per l'effettiva riscossione degli importi sono comunque da conteggiare i tempi tecnici necessari ai Servizi Finanziari per il pagamento di quanto dovuto. Per effettuare correttamente le operazioni di liquidazione sarà necessaria la restituzione da parte dei fornitori delle cedole librarie cartacee consegnate dagli utenti al momento della consegna dei libri di testo.

Qualsiasi variazione dell'IBAN rispetto a quello comunicato in sede di presentazione della domanda deve essere tempestivamente comunicato all'Ufficio Servizi scolastici del Comune di Torrita di Siena.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è il Comune di Torrita di Siena- Ufficio Servizi scolastici. La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Romani.

Art. 7 – Informazioni sul bando

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online ed è reperibile sul sito del Comune di Torrita di Siena all'indirizzo: www.comune.torrita.siena.it. Le informazioni possono inoltre essere richieste scrivendo alla mail serviziscolastici@comune.torrita.siena.it oppure telefonando al numero 0577/688222.

Allegati:

Domanda di iscrizione all'elenco (Allegato A)

Nota di rimborso (Allegato B)

Torrita di Siena, 04/06/2024

LA RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA- SERVIZI CULTURALI
(Dr.ssa Maria Cristina Romani)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa".